

**ขอบเขตของงาน ( Terms of Reference : TOR )**  
**งานจ้างเหมาบริการรถตู้โดยสารพร้อมพนักงานคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง**  
**เพื่อรับ-ส่งบุคลากรของโรงพยาบาล จำนวน 1 งาน**

**1. ความเป็นมา**

ด้วยโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ มีความประสงค์ในการให้บริการพนักงานและผู้มาใช้บริการของโรงพยาบาลฯ โดยพยาบาลที่พักอาศัยอยู่หอพักพยาบาลชั๊กพระ หอพักพยาบาลปิ่นทิพย์ หอพักพยาบาลบ้านตี่ง อาคารสำนักงานธนาลงกรณ์ บุคลากรที่ต้องจอดรถภายนอกโรงพยาบาลฯ และผู้มารับบริการ ที่มาจอดรถลานเอราวัณ ถนนเลียบริกทางรถไฟตี่งชั้น ทำให้ต้องมีรถตู้รับส่งเจ้าหน้าที่ต้องเดินทางจากหอพักต่างๆและจากลานจอดมาทำงาน หรือมารับบริการของโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์

ดังนั้นเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ พยาบาล เจ้าหน้าที่ และผู้รับบริการ ทางหน่วยงานยานยนต์จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบริการรถตู้โดยสาร (รถผ่านการใช้งานแล้ว) ดังนี้ รถตู้ ขพร้อมพนักงานขับรถและน้ำมันเชื้อเพลิง หมุนเวียนในการรับ-ส่ง ตามจำนวนรอบรถและเวลาที่ทางโรงพยาบาลกำหนด ทางผู้ว่าจ้างแนะนำว่าควรมีรถตู้บริการไม่น้อยกว่า จำนวน 35 คัน ระหว่างโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ , หอพักพยาบาลชั๊กพระ , หอพักพยาบาลปิ่นทิพย์ , หอพักพยาบาลบ้านตี่ง , อาคารสำนักงานธนาลงกรณ์ , ลานจอดเอราวัณ และใช้ภายในกิจการของโรงพยาบาลฯเพื่อให้บริการรับ- ส่งได้ตามรอบเวลาที่โรงพยาบาลฯกำหนด

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อเป็นสวัสดิการบริการ รับ-ส่ง บุคลากร ระหว่างหอพักพยาบาลชั๊กพระ , หอพักพยาบาลปิ่นทิพย์ , หอพักพยาบาลบ้านตี่ง และโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์
- 2.2 เพื่อเป็นสวัสดิการบริการ รับ-ส่ง บุคลากร ที่นำรถมาจอดที่ลานจอดรถเอราวัณ ที่มีจำนวนมากขึ้น และโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์
- 2.3 เพื่อรองรับบริการผู้ป่วยและญาติ เนื่องจากลานจอดที่โรงพยาบาลฯไม่เพียงพอในการบริการ
- 2.4 เพื่อรองรับบุคลากร เจ้าหน้าที่ และอำนวยความสะดวกในการออกไปปฏิบัติหน้าที่ของโรงพยาบาลฯ ที่อาคารสำนักงานธนาลงกรณ์

**3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้บริการในงานที่จะประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

3.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

3.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

3.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

3.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

3.12.5 กรณีตาม (12.1) - (12.4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้เป็นวงเงินไม่น้อยกว่า 12,500,000.00 บาท (สิบสองล้านห้าแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานในสัญญาเดี่ยวที่แล้วเสร็จไม่เกิน 3 ปี (สัญญาปี 2566-2568) ทั้งนี้เพื่อให้ทางโรงพยาบาลมั่นใจว่าผู้เสนอราคาจะมีความสามารถในการให้บริการตลอดอายุสัญญา ซึ่งผลงานดังกล่าวเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยมหิดลเชื่อถือ

#### 4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

1. เอกสารแสดงผลงานได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามขอบเขตของงานข้อ 3.13

2. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (กรณีที่ยื่นข้อเสนอ เป็น SMEs)

#### 5. คุณสมบัติของรถตู้โดยสาร มีรายละเอียดดังนี้

##### 5.1 งานบริการรถตู้โดยสารพร้อมพนักงานขับรถ พร้อมเชื้อเพลิง

เวลาปฏิบัติงาน จำนวน 9 ชั่วโมง (พัก 1 ชั่วโมง) ต่อ 1 คัน ตลอดเวลาที่ให้บริการ / ครบทุกวันตามกำหนดรอบเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด (เวลาที่เริ่มให้บริการ 05.00-01.00 น.) หรือตามผู้ว่าจ้างกำหนดทางโรงพยาบาลแนะนำว่าผู้ให้บริการควรจะมีรถที่อยู่ในการดูแลไม่น้อยกว่า 35 คัน ทั้งนี้ต้องให้บริการตามเวลาที่โรงพยาบาลกำหนด โดยระยะทางการวิ่งรถให้บริการไม่เกิน 150 กิโลเมตรต่อวันต่อคันโดยประมาณ

##### 5.1.1 คุณสมบัติรถตู้จ้างบริการ ดังนี้

5.1.1.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 11 ที่นั่งขึ้นไป

5.1.1.2 เครื่องยนต์ดีเซล หลังคาสูง สีบรอนซ์เงิน หรือสีขาว

5.1.1.3 ระบบเกียร์ ธรรมดา หรือ เกียร์อัตโนมัติ

5.1.1.4 ปริมาตรกระบอกสูบของเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี. พวงมาลัยระบบเพาเวอร์

5.1.1.5 ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบถูกต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.1.1.6 เป็นรถที่มีอายุการใช้งานมาแล้วไม่เกิน 5 ปี หรือจำนวนระยะทางที่วิ่งใช้งานมาแล้ว ไม่เกิน 500,000 กิโลเมตร และอยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานเบาหลังรถสามารถปรับพับได้

5.1.1.7 รถตู้ต้องต่อทะเบียนให้ถูกต้องเรียบร้อยก่อนส่งมอบสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยที่ผู้ว่าจ้างไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม

5.1.1.8 รถตู้โดยสารต้องมีการทำประกันภัยรถยนต์กับบริษัทประกันภัยโดยหากเกิดอุบัติเหตุผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้รับผิดชอบเพื่อให้ผู้ว่าจ้างมีความมั่นใจและมีความน่าเชื่อถือตลอดอายุสัญญาจ้างบริการ

5.1.1.9 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องทำประกันภัยรถยนต์คันที่ให้เช่าเป็นประเภทหนึ่ง โดยหากเกิดอุบัติเหตุผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง

ผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็น ดังนี้

5.1.1.9.1 คุ้มครองการบาดเจ็บ และสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) / คน

5.1.1.9.2 คุ้มครองทรัพย์สินบุคคลภายนอกในวงเงินไม่ต่ำกว่า 500,000บาท/ ครั้ง

5.1.1.9.3 การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล และค่ารักษาพยาบาล และสูญเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถคันเช่าประกันในวงเงินไม่ต่ำกว่า 100,000บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) / คน

5.1.1.9.4 รับผิดชอบต่อการสูญหายและความเสียหายของรถยนต์ที่ให้บริการในทุกกรณี

5.1.1.10 รถตู้ที่นำให้บริการต้องมีความสะอาดและมีสภาพพร้อมให้บริการในด้านความปลอดภัยตามมาตรฐานยานพาหนะของกรมขนส่ง

- 5.1.1.11 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ให้มีสภาพพร้อมใช้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 5.1.1.11.1 ยางรถยนต์ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน ขนาดตามรุ่นรถที่เสนอ รวมถึงยางอะไหล่สำรองอีก 1 เส้น อายุยางต้องเป็นไปตามมาตรฐาน (ไม่เกิน 3ปี)
- 5.1.1.11.2 ห้ามใช้ยางหล่อดอก
- 5.1.1.12 มีแบบการจัดวางที่นั่งตอนหลังของที่นั่งคนขับ เป็นไปตามมาตรฐานรถ โดยที่นั่งและพนักพิงหลังต้อง มีเบาะหนา พนักพิงหลังสามารถปรับเอนได้ บุหนังหรือบุผ้า มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง รวมทั้งที่นั่งผู้ขับรถ และมีฝ้ายางปูทับพื้นรถและมีแผ่นยางปูทับอีกชั้นหนึ่งทั้งด้านผู้ขับและผู้โดยสารที่นั่ง
- 5.1.1.13 อุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถยนต์ ประกอบด้วย แม่แรง, ประแจถอดล้อ, ประแจเลื่อน, ประแจปากตาย, ไชควง, คีม, ยางอะไหล่ชนิดเดียวกับที่ติดมากับรถ 1 ชุดพร้อมอุปกรณ์อื่นที่ติดมากับรถ เป็นไปตามรูปแบบ (Catalog) ที่เสนอราคา
- 5.1.1.14 ต้องมีเครื่องดับเพลิงที่มีคุณภาพสามารถใช้ดับเพลิงภายในห้องโดยสารและห้องเครื่องยนต์ได้ โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า 2.2 ปอนด์ จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด ติดตั้งอย่างมั่นคงแข็งแรงภายในรถแต่ละคัน
- 5.1.1.15 ติดตั้งเครื่องปรับอากาศตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ และติดตั้งฟิล์มกรองแสงตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด หรือผ้าอำนรางคู่อ่างหนึ่งอย่างใด
- 5.2.1.16 รถประกอบด้วยอุปกรณ์พร้อมความปลอดภัย คือ เข็มขัดนิรภัย (ห้องคนขับ) แบบ 3 จุด 2 ตำแหน่ง และแบบไม่น้อยกว่า 2 จุด ทุกที่นั่งในห้องโดยสาร ระบบล๊อคปิด - เปิด ประตูรถยนต์ต้องเป็นแบบเซ็นทรัลล๊อค (ควบคุมด้วยระบบไฟฟ้า)
- 5.1.1.17 แบตเตอรี่สำหรับรถตู้ที่ส่งมอบจะต้องพร้อมใช้งาน
- 4.1.1.18 มีการติดกล้อง CCTV จำนวน 4 จุด คือ กล้องหน้ารถ กล้องหลังรถ กล้องห้องผู้โดยสาร กล้องห้องคนขับรถหรือที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อตรวจสอบพฤติกรรมพนักงาน
- 5.1.1.19 มีระบบ GPS สามารถรายงานการตรวจเช็คพฤติกรรมกรรมการบริการได้เมื่อผู้ว่าจ้างขอเพื่อหาข้อมูลกรณีเกิดเหตุการณ์ผิดปกติหรือเกิดอุบัติเหตุ

## 5.1.2 คุณสมบัติทั่วไป

- 5.1.2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติด Logo เป็นสติ๊กเกอร์ที่ฝากระโปรงหน้ารถ , ด้านหลังรถ , ด้านข้างรถซ้าย-ขวา หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดก่อนการตรวจรับ พร้อมติดเบอร์รถ ที่ด้านหน้า,ด้านหลังรถ และสติ๊กเกอร์กระจกด้านหลังเขียนว่า “ขับรถไม่สุภาพโปรดแจ้ง 02-419-1956”
- 5.1.2.2 ราคาค่าจ้างเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งได้รวมค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าภาษีรถยนต์ ค่าตรวจสภาพ ค่าอะไหล่สิ้นเปลือง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด ตามระยะเวลาที่คู่มือกำหนด
- 5.1.2.3 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องรับผิดชอบในการนำรถเข้ารับการตรวจสภาพตามกำหนดระยะเวลา โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 5.1.2.4 หากรถตู้คันที่ให้บริการไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติในวันใดก็ตาม หรือในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรถยนต์ที่ให้บริการไปบำรุงรักษา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการ ดังนี้
- 5.1.2.4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องจัดหารถยนต์ทดแทน ซึ่งมีสภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ามา ทดแทนเพื่อใช้งานได้ทันที โดยต้องนำรถตู้คันที่นำมาทดแทนให้ผู้ว่าจ้างถึงสถานที่ใช้งาน พร้อม

รับภาระค่าใช้จ่ายต่างๆ หากผู้ยื่นข้อเสนอเสนอเลยไม่จัดการรถยนต์คันใหม่ให้ผู้ว่าจ้างแทนคันที่ชำรุดตามข้างต้น ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างเป็นรายวันนับจากวันที่แจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ และปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่แจ้ง จนถึงวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำรถตู้คันใหม่มาเปลี่ยนให้แก่ผู้ว่าจ้าง

- 5.1.2.4.2 กรณีเกิดเหตุในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำรถยนต์มาทดแทน ภายใน 2 ชั่วโมง
- 5.1.2.4.3 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถทำตามข้อ 5.1.1 และ 5.1.2 ได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะ จ้างรถยนต์จากผู้อื่นมาทดแทนในวันนั้นได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอ จะต้องรับภาระค่าจ้างแทนผู้ว่าจ้างด้วย
- 5.1.2.4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องเป็นผู้จัดหาหรือเติมน้ำมันเชื้อเพลิงตลอดระยะเวลาการให้บริการตามสัญญา
- 5.1.2.4.5 การตรวจสอบประสิทธิภาพรถยนต์ที่จะตกลงจ้างหรือรถยนต์คันที่จะนำมาเปลี่ยนตามข้อ 5.1.2.4.1 และ 5.1.2.4.2 ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง
- 5.1.2.4.6 ค่าใช้จ่ายในการดูแลและซ่อมบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมทั้งค่าต่อทะเบียนรถ ค่าทำประกันภัยรถ และค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 5.1.2.4.7 กรณีรถจ้างพร้อมคนขับ ผู้ว่าจ้างสามารถนำรถพร้อมคนขับไปใช้งานภายในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล ได้ตามแต่ผู้ว่าจ้างต้องการ
- 5.1.2.4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องสรุปจำนวนผู้ใช้บริการในแต่ละรอบเวลา ของแต่ละวันของแต่ละคัน ส่งให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ดูแลในส่วนงานนี้ของผู้ว่าจ้าง(ผู้จัดการส่วนงานบริหารระบบการขนส่ง)ทุกสิ้นเดือน ไม่เกินวันที่5 ของทุกๆ เดือน ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล Excel เพื่อให้ทางผู้ว่าจ้างสามารถนำข้อมูลการใช้รถมาวิเคราะห์ และบริหารจัดการในการดำเนินงานต่อไป
- 5.1.2.4.9 ผู้ว่าจ้าง จะประเมินผลการทำงานผู้รับจ้าง เช่น ประเมินด้านพนักงานขับรถ ประเมินด้านทักษะการขับขี่ ด้านสภาพยานพาหนะ เป็นต้น ตามเกณฑ์และแจ้งผลให้ผู้รับจ้างทราบรายเดือน เพื่อให้ผู้รับจ้างปรับปรุงข้อบกพร่องและพัฒนางาน หากการประเมินผลการปฏิบัติงานภาพรวมต่ำกว่า 80 % 3 เดือนติดต่อกัน ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

### 5.1.3 คุณสมบัติของพนักงานขับรถ มีดังนี้

- 5.1.3.1 เพศชายหรือหญิง อายุ 25-65 ปี
- 5.1.3.2 พนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถตามกฎหมายกำหนด
- 5.1.3.3 พนักงานขับรถจะต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษ หรือคดีอันเป็นเหตุจากการขับรถที่ไม่ปลอดภัยอันเป็นเหตุทำให้ถึงแก่ชีวิตหรือทุพพลภาพ เช่น ฆาตกรรม ขับรถชนคนตายหรือทุพพลภาพ รวมถึงข้อเสียดังกล่าวและความปลอดภัยของผู้โดยสารและเจ้าหน้าที่ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ว่าจ้าง
- 5.1.3.4 พนักงานขับรถต้องไม่เป็นผู้ติดสุราเรื้อรังหรือโรคที่ไม่พึงประสงค์อันส่งผลกระทบต่อเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลฯ

- 5.1.3.5 พนักงานขับรถต้องไม่สูบบุหรี่ ขณะปฏิบัติหน้าที่
- 5.1.3.6 พนักงานขับรถต้องผ่านการอบรมจากผู้รับจ้าง ได้แก่ กฎหมายการจราจร การปฐมพยาบาล มารยาทในการขับรถ พฤติกรรมบริการ และอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 5.1.3.7 ผู้รับจ้าง จัดหาเครื่องแบบสุภาพและมีเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของบริษัท ขณะปฏิบัติงาน
- 5.1.3.8 พนักงานทุกคนที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงาน ต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้างาน และได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดจากสถานพยาบาลที่เชื่อถือได้ โดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง ดังรายการต่อไปนี้

**รายการตรวจร่างกายและฉีดวัคซีน**

ลำดับ	รายการตรวจร่างกาย	รายการฉีดวัคซีน
1	ตรวจร่างกายโดยแพทย์ (Physical Examination)	ไขหวัดใหญ่
2	ถ่ายภาพรังสีทรวงอก (Chest X-Ray)	
3	ตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด (Fasting blood sugar)	
4	ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (Complete blood count)	
5	ตรวจการทำงานของไต (Creatinine)	
6	ตรวจหาระดับไขมันในเลือด (Cholesterol)	
7	ตรวจปัสสาวะ (Urine Analysis)	
8	ตรวจการทำงานของตับ (SGPT)	
9	ตรวจหาสารเสพติด (Amphetamines)	
10	ตรวจการติดเชื้อโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง (HIV)	
11	ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น (Vision Test)	

**6. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน**

6.1 ระยะเวลาการให้บริการ 12 เดือน

6.2 การส่งมอบรถยนต์ ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจรับสภาพรถที่จะนำมาให้บริการพร้อมคนขับ ให้ส่งมอบ ณ โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ กำหนดส่งมอบก่อน 1 สัปดาห์ก่อนวันเริ่มสัญญา เพื่อเตรียมความพร้อมและชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน หากส่งมอบล่าช้ากว่ากำหนดหรือไม่ส่งมอบตามที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นค่าบริการเป็นรายวันในอัตราวันละ 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)/คัน

**7. เอกสารที่ต้องส่งมอบพร้อมการส่งมอบรถตู้**

7.1 เอกสารของรถตู้ตามคุณลักษณะรถตู้จ้างบริการ ในข้อ 5.1.1

7.2 รูปถ่ายแสดงยูนิฟอร์ม หรือเครื่องแบบของพนักงานที่ผู้เสนอราคาจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

**8. วงเงินงบประมาณ**

วงเงินงบประมาณ 25,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายได้ประจำปี 2570

## 9. เงื่อนไขการชำระเงิน

ชำระตามเดือนปฏิทิน โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น 12 งวด เมื่อผู้ให้บริการได้ให้บริการจ้างและส่งมอบงานแล้วเสร็จเรียบร้อยในแต่ละเดือนด้วยความถูกต้อง ครบถ้วนและผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อย

## 10. เงื่อนไขการปรับ

10.1 ค่าปรับคิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างที่ถึงกำหนดส่งมอบในงวดงานนั้น ซึ่งจะต้องไม่เกินกว่า วันละ 100 บาท

10.2 ห้ามผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยมิได้รับอนุญาตจากโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10.3 กรณีผู้รับจ้าง ส่งมอบผลล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญาหรือรถคันที่ให้บริการเกิดเหตุชำรุดขัดข้องและผู้ให้บริการไม่สามารถจัดหาทดแทนได้ตามเงื่อนไขที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างสำหรับรถคันที่ไม่สามารถส่งมอบงานบริการได้ โดยมีเกณฑ์ค่าปรับการส่งมอบงานตามสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละ 0.10 ของราคางานที่ถึงกำหนดส่งมอบ ให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 5,000.00 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)/คัน

## 11. เงื่อนไขอื่นๆ

11.1 ผู้เสนอราคาที่มีความประสงค์ที่จะใช้น้ำของผู้ว่าจ้างหรือสาธารณูปโภคอื่นๆตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จะต้องมีการชำระค่าใช้จ่ายตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ เป็นต้น ทั้งนี้ราคาจะเป็นไปตามราคาที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนด หากมีการปรับเปลี่ยนราคาผู้ว่าจ้างจะแจ้งล่วงหน้า 30 วัน

11.2 ตารางเวลาและรอบรถ หรือพื้นที่ในการให้บริการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้ว่าจ้างจะแจ้งล่วงหน้า 30 วัน

## 12. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

**ใช้เกณฑ์ราคา** ในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการจ้าง โดยมีเงื่อนไขดังนี้

(1) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ฯ จะจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสม ตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มิใช่รวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

อนึ่ง หากผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น จะไม่ได้รับสิทธิการได้แต้มต่อในการเสนอราคาดังกล่าว แต่ไม่ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติแต่อย่างใด

(2) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมีผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ ไม่เกินร้อยละ 3 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

### 13. การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดการเก็บรักษาข้อมูลและความลับต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการยื่นประกวดราคา สำหรับ งานจ้างเหมาบริการรถตู้โดยสารพร้อมพนักงานคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อรับ-ส่งบุคลากรของโรงพยาบาล และจะต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับไว้อย่างมิดชิด

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวจะต้องลงนามในข้อตกลงไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ (Non-Disclosure Agreement) ตามที่โรงพยาบาลฯ กำหนด ร่วมกับการลงนามในสัญญาการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อตกลงที่จะเก็บรักษาข้อมูลและความลับต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามสัญญา รวมถึงข้อมูลและความลับต่าง ๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานนี้ ไว้อย่างเป็นความลับ

### 14. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ถึงวัตถุประสงค์ ฐานทางกฎหมาย และรายละเอียดอื่น ๆ เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ดังกล่าว ในกรณีที่ ต้องได้รับความยินยอมเสียก่อน ตามที่ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดก่อนจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่โรงพยาบาลฯ เพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ การเข้าเสนอราคารนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในงาน จัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญา ได้จากประกาศความเป็นส่วนตัวของมหาวิทยาลัยมหิดลสำหรับงานพัสดุ ที่ [https://e-procurement.mahidol.ac.th/privacy\\_notice/privacy\\_notice.pdf](https://e-procurement.mahidol.ac.th/privacy_notice/privacy_notice.pdf)

### 15. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

ส่วนงานบริหารระบบการขนส่ง

ชื่อ-นามสกุล พัชรินทร์ มหอมตพงษ์ เบอร์โทร 02-4191474

อีเมลล์ patcharin.m@siphhospital.com

เว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th), [www.e-procurement.siphhospital.com/](http://www.e-procurement.siphhospital.com/)

คณะกรรมการขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)  
งานจ้างเหมาบริการรถตู้โดยสารพร้อมพนักงานคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง  
เพื่อรับ-ส่งบุคลากรของโรงพยาบาล จำนวน 1 งาน



(นางสาวพัชรินทร์ มหอมตพงษ์)

ประธานกรรมการ



(นายพงษ์ศักดิ์ วงศ์เจริญชัย)

กรรมการ



(นายคงศักดิ์ ภัคดีสุภผล)

กรรมการ