



โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์  
 คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล  
 เลขที่ 2 ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700  
 โทร. (0)2419-1000 โทรสาร. (0)2419-1692  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000158378



เลขที่ใบสั่งซื้อ 4100051347

ใบสั่งซื้อ  
 Purchase Order : PO

รหัสผู้ขาย : 7000215  
 ถึง บริษัท : บริษัท คับบลิวทีซี คอมพิวเตอร์ จำกัด  
 ที่อยู่ : 128 อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 31 ถ.พญาไท แขวงทุ่งพญาไท  
 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
 โทรศัพท์ 0-2612-1188 / โทรสาร 0-2216-5185  
 Email metinee@wtc.co.th  
 เงื่อนไขการชำระเงิน 30 วัน

วันที่ 26 มีนาคม 2562  
 เจ้าหน้าที่จัดซื้อ อัมภา เหล่าคงชื่น  
 เบอร์ติดต่อ 02-419-1857  
 Email ampa.l@siphhospital.com  
 สถานที่ส่งสินค้า ส.ระบบโครงข่ายIT\_APP  
 ใบขอซื้อ/ขอจ้าง 1100033427  
 วันที่ออกใบขอซื้อ/ขอจ้าง 14 มีนาคม 2562  
 แผนก ส.ระบบโครงข่ายIT\_App

ลำดับ	รายการ	จำนวน สั่งซื้อ	หน่วย สั่งซื้อ	ราคาต่อหน่วยซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	รวมเป็นเงิน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	กำหนดส่งมอบ ไม่เกินวันที่
-------	--------	-------------------	-------------------	------------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------

1	ค่าเปลี่ยนอะไหล่ Notebook งบประมาณและแผน S/N :5JY7Q72	1.00/ (งาน)	1 JOB	3,959.00	3,959.00	26 เม.ย. 2562
---	----------------------------------------------------------	----------------	-------	----------	----------	---------------

ใบเสนอราคาเลขที่ QT10620300073  
 รับประกันเป็นเวลา - ปี 3 เดือน  
 600000040 \*\*

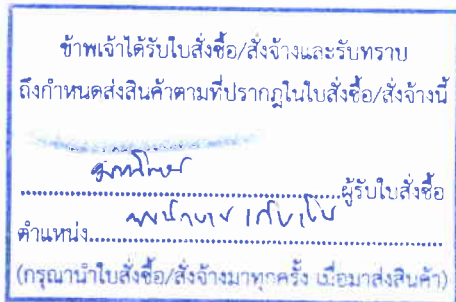
รวมมูลค่า 3,959.00 บาท

จำนวนเงินรวมสุทธิ (สามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)  
 (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

(ลงชื่อ) ..... ผู้สั่งซื้อ

ผศ.นพ.ปุณณฤกษ์ ทองเจริญ  
 รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์

- 2 เม.ย. 2562



26 เม.ย. 2562

- ท่านต้องส่งมอบพัสดุที่ถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากเมื่อพ้นกำหนด แล้วท่านยินยอมให้ปรับ
  - กรณีสั่งซื้อสินค้า ค่าปรับอัตรา 0.2% ต่อวัน ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่หากเป็นสิ่งของที่ประกอบกันเป็นชุด ขาดส่วนประกอบส่วนใดส่วนหนึ่งไม่สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ ให้ปรับเต็มราคาของทั้งชุด
  - กรณีงานจ้าง ค่าปรับอัตรา 0.1 % ต่อวัน ของมูลค่างานจ้างนั้น เว้นแต่การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน กำหนดค่าปรับอัตรา 0.1% ต่อวัน ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท
- ในวันส่งมอบต้องนำ "ใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง" มายื่นให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

0.