

## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

### จัดซื้อรถเข็นคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ (Computer on Wheel) จำนวน 20 ชุด

#### 1. ความเป็นมา

โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ มีความต้องการจัดหารถเข็นคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ (Computer on Wheel) เพื่อรองรับการทำงานในระบบ Smart Nurse ส่งผลให้รถเข็นสำหรับจัดวางคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อให้พยาบาล และเจ้าหน้าที่ที่สามารถนำไปใช้ ในการให้บริการได้เข้าถึงตัวผู้ป่วย เช่น ผู้ป่วยที่นั่งรถเข็น เป็นต้น

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ (Computer on Wheel)
- 2.2 เพื่อรองรับการทำงานตามระบบ Smart Nurse
- 2.3 เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของพยาบาล และเจ้าหน้าที่

#### 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจัดหาพัสดุตามที่จัดหาดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มี คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.9 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ให้ทำสัญญากับ มหาวิทยาลัยมหิดล (โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล) จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญามาตรฐาน ที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ประกาศในราชกิจจานุเบกษาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น โดยสามารถศึกษาแบบสัญญาได้ที่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่ <http://www.gprocurement.go.th>

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานจัดหาพัสดุตามที่จัดหาดังกล่าว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 400,000.00 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นสัญญาเดี่ยว และเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับเจ้าของงาน โดยเป็นผลงานที่แล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จจนถึงวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งต้องเป็นผลงานที่ดี เป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไป โดยต้องมีสำเนาคู่สัญญา หรือหนังสือรับรองผลงานที่ระบุชื่อ ผู้ว่าจ้าง สถานที่ดำเนินงาน เลขที่สัญญา ซึ่งจะต้องเป็นผลงานที่ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขทุกประการ มายื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันยื่นข้อเสนอ

7

#### 4. คุณสมบัติเฉพาะรถเข็นคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ (Computer on Wheel) จำนวน 20 ชุด

4.1 มีขนาดเหมาะสม สามารถติดตั้งกับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ (Computer on Wheel) ได้แข็งแรงปลอดภัย

4.2 มีชุดยึด Tablet ที่ทำด้วยโลหะ หรือดีกว่า

4.3 มีล้อเข็นที่เป็น Medical Grade เหมาะสมกับสถานที่ใช้งานในโรงพยาบาล

4.4 มีล้อจำนวน 4 ล้อ และมี 2 ล้อสามารถล็อกได้

4.5 มีอุปกรณ์ล็อกคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อป้องกันการตกหล่นจากรถเข็น

4.6 สามารถติดตั้งใช้งานสำหรับคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กขนาด 13 - 17 นิ้ว

4.7 สามารถติดตั้งใช้งานสำหรับ Tablet ขนาด 9.7 - 12 นิ้ว

4.8 วัสดุที่ใช้ผลิตอย่างน้อย เป็น Aluminum หรือ Stainless Steel และ Metal

4.9 รถเข็นสามารถ ปรับระดับความสูง-ต่ำในการใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 75 เซนติเมตร และไม่เกิน 130 เซนติเมตร ในการใช้งาน

4.10 แทนวางโน้ตบุ๊กเป็นอลูมิเนียมอันลรอยด์ขนาด ความกว้าง x ความยาว ไม่น้อยกว่า 45 x 47 เซนติเมตร และพื้นผิวชุบหรือพ่นสี

4.11 มีแผ่นรองเอกสารที่สามารถดึงออกมาใช้งานและเก็บได้ พื้นผิวชุบหรือพ่นสีหรือคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่า

4.12 มีตะกร้าสำหรับใส่ของจำนวน 2 ใบ ที่สามารถถอดเข้า-ออกได้

- 4.13 รับประกันรถเข็นพร้อมอะไหล่ไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 4.14 มีคู่มือการใช้งาน/การดูแลรักษาสำหรับทุกอุปกรณ์
- 4.15 กรณีเครื่องชำรุดในระยะเวลาประกัน ผู้ขายต้องดำเนินการตรวจสอบ ณ หน่วยงาน หากจำเป็นต้องส่งศูนย์บริการ ผู้ขายต้องดำเนินการนำอุปกรณ์ไปแก้ไขหลังจากได้รับแจ้งภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่มีค่าใช้จ่าย และจะต้องมีรถเข็นสำรองมาให้ใช้งานทดแทนระหว่างรอการจัดซ่อม
- 4.16 ต้องเป็นอุปกรณ์ใหม่ทั้งหมด ไม่เคยใช้งานหรือสารถมาก่อน
- 4.17 ผู้ขายต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ชำนาญงานมาทำการสาธิต/อบรมการใช้งานเครื่อง การดูแลรักษาให้กับบุคลากรของหน่วยงาน
- 4.18 ผู้ขายต้องติดตั้งประกอบชุดอุปกรณ์เพื่อให้สามารถใช้งานร่วมกับคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ (Computer on Wheel) ตามที่กำหนด

## 5. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 120 วัน นับจากลงนามในสัญญาซื้อขาย

## 6. การจ่ายเงิน

ทางโรงพยาบาลจะชำระเงินให้เต็มมูลค่าตามสัญญาหรือข้อตกลง หลังจากผู้ยื่นข้อเสนอส่งสินค้าครบถ้วนเรียบร้อย และคณะกรรมการตรวจรับลงนามในเอกสารตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเงื่อนไขการชำระเงินของโรงพยาบาล

## 7. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดหา 800,000.00 บาท (-แปดแสนบาทถ้วน-) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2563

## 8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา โดยจะมีเกณฑ์การพิจารณางาน ดังนี้

### 8.1 เกณฑ์ราคา ร้อยละ 40

คณะกรรมการจะพิจารณาราคาเฉพาะผู้ที่เสนอราคา ที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพร้อยละ 60 เท่านั้น และต้องไม่เกินวงเงินที่คณะกรรมการจัดหากำหนด

### 8.2 เกณฑ์คุณภาพ ร้อยละ 60

ผู้เสนอราคาที่จะเข้ามาเป็นผู้สัญญาต้องยื่นเอกสารข้อเสนอโครงการให้โรงพยาบาล โดยจะต้องนำเสนองานทางด้านคุณภาพของรถเข็น รายละเอียดและวัตถุประสงค์ ตามเอกสารข้อกำหนด โดยประกอบด้วย

#### 8.2.1 เกณฑ์คุณสมบัติของรถเข็นคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบเคลื่อนที่ (Computer on Wheel) (ร้อยละ 40)

- 8.2.1.1 รถเข็นมีคุณสมบัติที่ดีกว่าข้อกำหนดใน TOR ใช้งานได้ง่าย ไม่มีเสียงรบกวนเวลาเคลื่อนที่ สามารถเคลื่อนที่ได้ในทุกทิศทาง (40 คะแนน)

8.2.1.2 รถเข็นมีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดใน TOR ใช้งานได้ง่าย ไม่มีเสียงรบกวนเวลาเคลื่อนที่ (30 คะแนน)

8.2.1.3 รถเข็นมีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดใน TOR แต่ใช้งานได้ยาก และมีเสียงรบกวนเวลาเคลื่อนที่ ไม่สามารถเคลื่อนที่ได้ในบางทิศทาง (5 คะแนน)

8.2.2 เกณฑ์คุณสมบัติการบริการหลังการจำหน่ายรถเข็น (ร้อยละ 20)


**หมายเหตุ** คณะกรรมการจัดหาจะพิจารณาคัดเลือกจากเกณฑ์คุณภาพเป็นหลักตามที่คณะกรรมการจัดหาเห็นสมควร โดยยึดถือประโยชน์สูงสุดของโรงพยาบาล


## 9 ค่าปรับ


- 9.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบพัสดุไม่ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงให้มีค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ โดยนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จในสัญญาหรือข้อตกลงจนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วน
- 9.2 ในกรณีพัสดุที่ประกอบกันเป็นชุด ถ้าขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปแล้วจะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ แม้จะส่งมอบสิ่งของภายในกำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลง แต่ยังคงขาดส่วนประกอบบางส่วนให้ถือว่าไม่ได้ส่งมอบพัสดุนั้นเลย ให้ปรับเต็มราคาของทั้งชุด

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดคุณลักษณะ

ลงชื่อ.....  ..... ประธานกรรมการ  
(ดร. จุฬาดาทา ธนาบดีรินทร์)

ลงชื่อ.....  ..... กรรมการ  
(นางยุพาวรรณ เจนต์เจษฎาธรรม)

ลงชื่อ.....  ..... กรรมการ  
(นายพิชณะกร กันตังกุล)

ลงชื่อ.....  ..... กรรมการ  
(นายอิสรานูวัฒน์ สังข์ซ้อน)

ลงชื่อ.....  ..... กรรมการ  
(นางสาวศรีัญญา แวงวรรณ)