ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างออกแบบ

1. ชื่อโครงการ..................................................................................................................................

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ..............................................................................................................

2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ...................................................................................................บาท

3. วันที่กำหนดราคากลาง.............................................เป็นเงิน.............................................................บาท

4. ค่าตอบแทนบุคลากร...........................................................................................................บาท

4.1 ระดับหัวหน้าโครงการ................................................................................................คน

4.2 ระดับผู้ดำเนินงาน......................................................................................................คน

4.3 ระดับผู้ช่วย.................................................................................................................คน

5. ค่าวัสดุอุปกรณ์....................................................................................................................บาท

6. ค่าใช้จ่ายอื่น..........................................................................................................................บาท

7. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR).................

8. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)........................................................................

(ลงชื่อ)..........ระบุชื่อบุคคลที่ลงนามใน PR………………

ตำแหน่ง........................................................

**วิธีปฏิบัติ**

**1. ชื่อโครงการ** ให้ระบุชื่อโครงการตามที่กา หนดไว้ในแผนงานของหน่วยงานของรัฐ หรือ ที่หน่วยงานของรัฐได้กำหนดไว้เพื่อให้มีการดำเนินการ ในกรณีที่มีการดำเนินกิจกรรมย่อย หรือรายการ อันเป็นส่วนหนึ่งของโครงการให้ใส่

ชื่อกิจกรรมย่อย หรือรายการด้วย

**หน่วยงานเจ้าของโครงการ** ให้ระบุชื่อหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลที่เป็นเจ้าของ โครงการในการจัดซื้อจัดจ้าง

**2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับ (บาท)** ให้ระบุวงเงินที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้หรือได้รับเพื่อจะใช้ในการจัดซื้อหรือ

จัดจ้างในครั้งนั้นๆ

**3. วันที่กำหนดราคากลาง** หมายถึง วันที่ผู้มีอำนาจตามระเบียบ กฎ หรือ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ ได้อนุมัติจำนวนเงินอันเป็นราคาที่ จะใช้ในการจัดจ้างครั้งนั้นๆ

**เป็นเงิน.............................(บาท)** ให้ใส่จำนวนเงินที่เป็นราคากลาง

**4. ค่าตอบแทนบุคลากร (บาท)** ให้ระบุจำนวนเงินที่หน่วยงานของรัฐจ่ายให้กับผู้รับจ้าง ซึ่งเป็น ผู้ให้บริการรายใดรายหนึ่งที่หน่วยงานของรัฐเคยทราบหรือเคยเห็นความสามารถมาแล้ว หรือที่ หน่วยงานของรัฐได้ประกาศเชิญชวน หรือที่มาจากการจ้างตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎว่าด้วยการพัสดุ โดยให้มีการแจงรายละเอียดของบุคลากรในการดำเนินงานที่เกี่ยวกับ การออกแบบ ดังนี้

**4.1 ระดับหัวหน้าโครงการ** ให้ระบุจำนวนของบุคลากรในระดับหัวหน้าโครงการ

**4.2 ระดับผู้ดำเนินงาน** ให้ระบุจำนวนของบุคลากรในระดับผู้ดำเนินงาน

**4.3 ระดับผู้ช่วย** ให้ระบุจำนวนของบุคลากรในระดับผู้ช่วย

**5. ค่าวัสดุอุปกรณ์** ให้ระบุการประมาณการจำนวนเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการดำเนินงานของผู้ออกแบบ โดยให้มีการแจงรายละเอียดจากวงเงินค่าจ้างที่หน่วยงานของรัฐจะต้องจ่าย แยกออกเป็นรายจ่ายที่จะต้องจ่ายอันเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าวัสดุที่ใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของการจ้างนั้นๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องนำมาใช้ในการดำเนินการตามสัญญา

**6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (บาท)** ให้ระบุค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นจากการดา เนินงานของผู้ออกแบบ นอกเหนือจาก

รายการที่ ๔ และ ๕ ที่ต้องฝีขึ้นตามลักษณะของงานนั้นๆ เฉพาะเรื่อง

**7. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกา หนดค่าใช้จ่าย/ดา เนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)** หมายถึง เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เป็นผู้กาหนดขอบเขตดำเนินการ (TOR : Terms of Reference) และรายละเอียดของภารกิจที่หน่วยงานของรัฐมี ความประสงค์ที่จะดำเนินการ ซึ่งเป็นการแสดงถึงรายละเอียดที่ต้องการให้คู่สัญญาดำเนินการ รวมทั้งขอบเขตความรับผิดชอบอื่นๆ ของคู่สัญญาที่จะต้องดำเนินการตามหน้าที่และเป็นเอกสารที่มีความสำคัญต่อคุณภาพของผลงานและใช้เป็นเอกสารอ้างอิง ที่เป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญารวมถึงกำหนดรายละเอียดของค่าใช้จ่ายและที่มาของการกำหนดค่าใช้จ่าย โดยอาจเป็นเจ้าหน้าที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือคณะบุคคลแล้วแต่กรณี

**8. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)** ให้ระบุหลักเกณฑ์ แหล่งที่มาหรือ อัตราที่หน่วยงานของรัฐใช้อ้างอิงเพื่อคิดราคาค่าจ้างออกแบบ เช่น กรณีส่วนราชการการคำนวณราคากลางการจ้างออกแบบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ โดยใช้อัตราตามที่ระเบียบสานักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งหากใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าวก็ให้ระบุดังนี้ ร้อยละ..............ของมูลค่างานก่อสร้างตาม..................... (ให้ใส่ชื่อหลักเกณฑ์ ระเบียบ หรือเลขที่หนังสือ สั่งการ เป็นต้น)

สำหรับหน่วยงานอื่นของรัฐจะใช้หลักเกณฑ์ หรืออัตราใดให้เป็นไปตามระเบียบ แนวทางปฏิบัติของแต่ละหน่วยงาน แต่ให้แสดงเป็นที่มาของราคากลางตามตัวอย่างช้างต้นด้วย